**食品科学学院2019届毕业实习工作流程**

实习时间（2019年2月25日-4月19日）

毕业实习是本科教学计划里的一门必修课程，是理论知识联系实践的重要环节。实习有自行联系单位和学院分配两种模式，实习单位要求和所学专业相关。

1、第一学期第十三周，11月30日之前统计集中实习单位，老师联系实习单位截止；

2、第十四周，12月7日之前学委上交各班“自行联系实习单位申请表”、“集中实习学生名单”截止；

3、第十五周，12月14日之前分配校内实习指导老师；

4、第十六周，12月21日之前公布集中实习学生的实习单位，集中实习的学生与带队老师联系，确定下学期去实习单位的时间。

5、第二学期第一周，2月28日之前带队老师送学生至实习单位；

6、第一周（2月25日）至第八周（4月19日），学生在实习单位实习，填写实习成绩评定表并加盖实习单位公章；

7、第九周，4月26日之前学委以班级为单位交实习成绩评定表至教务办（理科组团D410）；

8、第十周，评选优秀实习生，5月3日之前公布实习成绩。

9、第十一周，实习材料归档整理。

今年学校启用新的实习工作系统，需要同学们登陆系统填写实习信息、实习工作内容等，详情等通知。