

# 南京晓庄学院文件

南晓院教字〔2022〕21号

签发人：王本余

---

## 南京晓庄学院辅修专业和微专业管理办法 (试行)

### 第一章 总 则

第一条 为适应国家经济建设和社会发展对创新型和复合型人才的需求，鼓励学生跨学科专业学习，促进学生知识结构的完善与拓展，增强学生的适应能力和竞争能力，鼓励学有余力的学生在学习本专业课程的同时，根据兴趣修读辅修专业或微专业，特制定本办法。

第二条 辅修专业是指学有余力的学生在攻读主修专业的同时，修读另一个专业的主要课程，完成辅修专业培养方案课程学习，成绩合格，获得相应证书的学习方式。

第三条 微专业是指学有余力的学生在攻读主修专业的同时，修读某一领域所需要的特色课程群，完成微专业规定

课程学习，成绩合格者，获得微专业证书的学习方式。微专业不具有学士学位授予资格。

第四条 辅修专业和微专业是学校人才培养工作的重要组成部分，除遵照本办法执行外，还应遵循学校本科教学工作及学生管理的相关规定。

## 第二章 教学组织和管理

第五条 辅修专业课程一般由该专业培养方案中规定的核心课程和部分专业基础课程组成，修读 30 学分以上。

第六条 微专业基于现有专业或特定行业、领域，围绕核心概念和技能构建课程体系，开设 6-8 门课程，修读 18 学分左右。

第七条 辅修专业、微专业课程的教学要求与主修专业相同。

第八条 辅修专业和微专业的教学组织和教学方式由开办学院决定。可根据每学期申请修读学生人数选择插班教学或单独编班教学，可采用线上线下混合教学方式。单独编班的课程一般应安排在晚上、周末或假期。学生人数大于 20 人以上的，原则上单独编班组织教学。

第九条 辅修专业和微专业的教学管理由开办学院和教务处共同负责，开办学院主要负责培养方案（课程体系）制订、教学组织、教学档案管理及学生毕业资格审核等；教务处负责接收开办申请、开办资格审核、培养方案（课程体系）审定、教学质量监控、证书授予资格审定等。

第十条 申请修读辅修专业和微专业的学生，主修专业的已修课程平均绩点在 3.0 及以上。申请辅修专业的学生，辅修专业应与主修专业分属不同专业大类。

第十一条 学生在校期间可申请一个辅修专业或一个微专业。

第十二条 选修的辅修课程成绩与主修专业成绩一并记载在学生成绩单上。

第十三条 辅修专业、微专业课程考核不合格者，由学院安排一次补考，补考不及格者，须重修学习。辅修专业、微专业课程考核不合格的，不影响评奖评优和毕业资格。

第十四条 因故不能继续学习的学生，由学生本人提出书面退出申请，一般应在学期开学两周内办理，经开办学院签署同意意见后送教务处审批。

### **第三章 毕业和证书**

第十五条 修读辅修专业的学生，在包括弹性学制的最长修读年限内获得主修专业毕业证书，完成并取得辅修专业培养方案规定的学分，发放辅修专业证明。未能获得主修专业毕业证书者，不单独颁发辅修专业证明。

第十六条 修读微专业的学生，在主修专业毕业前按要求获得微专业培养方案全部要求学分的，将发放微专业修读证明。

第十七条 学生毕业或结业时未修满辅修专业及微专业课程培养方案要求的课程学分，其所修课程的成绩和学分仍保留在本人成绩单中，课程性质可由主修学院确认调整。

第十八条 学生主修专业学业结束，无论毕业或者结业离校，辅修和微专业学习同时终止。

### **第四章 收费和管理**

第十九条 参加辅修专业和微专业的学生每学期到开办学院报到注册，依据《南京晓庄学院学分制收费管理办法》

（南晓院〔2017〕78号）的规定，按照修读学分缴纳学分学费，逾期未缴费的，将取消修读资格。

第二十条 资助辅修专业和微专业一定的专业建设经费。辅修专业或微专业课时计入教师教学工作量。

## 第五章 附则

第二十一条 教务处对新开设的辅修专业、微专业在教学研究项目立项和经费上优先支持。

第二十二条 本办法自公布之日起实行，由学校教务处和财务处负责解释。原《南京晓庄学院辅修专业管理办法（试行）》（南晓院教字〔2019〕23号）同时废止。

南京晓庄学院教务处

2022年7月5日

抄送：各学院，各部门。

---

南京晓庄学院教务处

2022年7月5日印发

---